FORMULARZ PRZEDSIĘWZIĘCIA REWITALIZACYJNEGO
na potrzeby Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Pionki na lata 2026-2036[1]

TYTUŁ PRZEDSIĘWZIĘCIA *(propozycja nazwy zgłaszanego projektu)*	
Nazwa Wnioskodawcy (Inicjatora/Pomysłodawcy przedsięwzięcia) *oraz dane kontaktowe: adres/mail/telefon* *	
Lokalizacja przedsięwzięcia	Adres nr nieruchomości (miejscowość), **numer działki**:
Opis przedsięwzięcia, tj. zakres realizowanego zadania *(charakterystyka projektu ze wskazaniem zakresu planowanych prac, działań, parametrów technicznych)*	
Planowane produkty i prognozowane rezultaty przedsięwzięcia *(Prosimy wpisać: wskaźnik produktu, który zostanie osiągnięty w trakcie lub bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięcia a także rezultaty tego działania będący efektem/konsekwencją prowadzonego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego.*	
Wskaźnik produktu przedsięwzięcia *(nazwa, wartość [np. m², ha itp.)*	
Czas realizacji *(przewidywane lata rozpoczęcia i zakończenia przedsięwzięcia)*	
Szacowana wartość przedsięwzięcia w zł *(Wartość nakładów inwestycyjnych i/lub kosztów działań w ramach projektu. Jeżeli projekt realizowany będzie w sposób ciągły, należy zsumować koszty roczne, maksymalnie do roku 2032)*	zł
Jako Wnioskodawca/Inicjator zamieszczenia przedstawionego w „Formularzu przedsięwzięcia rewitalizacyjnego", który byłby odpowiedzialny za realizację opisanego wyżej projektu, wyrażam zgodę na umieszczenie przedsięwzięcia w Gminnego Programu Rewitalizacji Pionki na lata 2026-2032 zgodnie z wymogiem stawianym w art.16 ust 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.	

*Dane osobowe/kontaktowe Wnioskodawcy nie zostaną upublicznione w *Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Pionki na lata 2026-2036*. Informacje te zostaną wykorzystane jedynie w przypadku konieczności uzyskania dodatkowych wyjaśnień, o które może wystąpić gmina, aby wprowadzić zadanie/przedsięwzięcie do programu

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

KLAUZULA RODO

[1] Minimalna kwota złożonego poprzez „Formularz.." przedsięwzięcia nie może być niższa **niż 50 000 brutto**. Propozycja złożenia przedsięwzięcia nie stanowi, iż znajdzie ono odzwierciedlenie na liście zadań Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Pionki na lata 2026-2036 Na kształt prezentowanych w GPR zadań ostateczny wpływ ma Wójt i Rada Gminy Pionki.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO" informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Pionki z siedzibą w Pionkach, ul. Zwycięstwa 6a, 26-670 Pionki, e-mail: ug@gmina-pionki.pl, tel. 48-612-15-14**.**
2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Tomaszem Paprockim - Inspektorem Ochrony Danych, pisemnie na adres Administratora.
3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z naborem, a następnie pracami Komitetu Rewitalizacji przez Urząd Gminy Pionki, na podstawie art. 6 pkt 1 lit. c, e RODO oraz w zw. z art. 5 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), w zw. z art. 18 pkt. 15 oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz w zw. z uchwałą nr XLIV/236/2022 Rady Gminy Pionki z dnia 21 lutego 2022 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Pionki (Dz. Urz. Woj. Maz z 2022 r. poz. 2317).
4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5) Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
   a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
   b) prawo do usunięcia i przenoszenia danych osobowych;
   c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
   d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa;
8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.