

**ZARZĄDZENIE NR 31/2026 r.**  
**WÓJTA GMINY PIONKI**  
**z dnia 3 czerwca 2026 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach, Laski 68, 26-670 Pionki, dla której organem prowadzącym jest Gmina Pionki**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.), art. 63 ust. 1 i ust. 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego, Laski 68, 26-670 Pionki.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach, Laski 68, 26-670 Pionki, stanowiąca załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Gminy Pionki, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pionki oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pionki.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Zarządu Oświaty i Sportu w Pionkach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
**GMINY PIONKI**  
*Katarzyna Konopska*

**Wójt Gminy Pionki**  
**ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach,**  
**Laski 68, 26-670 Pionki,**  
**dla której organem prowadzącym jest Gmina Pionki**

**I.** Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r. poz. 2578)

**II.** Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach,
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
  - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81 z późn. zm.), lub
  - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.),
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

**Organ prowadzący, zgodnie z § 1 ust. 4 powołanego w pkt I rozporządzenia, ma prawo żądać przedstawienia przez kandydata oryginałów dokumentów, o których mowa w pkt 4-7, 12 i 13 ogłoszenia.**

**III.** Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym na kopercie imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym oraz dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach” w terminie do dnia **18 czerwca 2026 roku do godz. 15:30** w kancelarii Urzędu Gminy Pionki (parter) lub na adres: Urząd Gminy Pionki, 26-670 Pionki, ul. Zwycięstwa 6a. Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 48 6 125 318 lub w Gminnym Zarządzie Oświaty i Sportu w Pionkach, ul. Zwycięstwa 6a, w pokoju nr 28.

Dla oferty przesłanej pocztą terminem wiążącym jest data i godzina wpływu do Urzędu Gminy Pionki.

Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

**IV.** Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Pionki.

**V.** O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie w postaci papierowej przez przewodniczącego komisji konkursowej nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.

**VI.** Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów składających ofertę w postępowaniu konkursowym na dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach, Laski 68.

**WÓJT  
GMINY PIONKI**  
*Katarzyna Konopska*

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani Danych Osobowych jest: Wójt Gminy Pionki, ul. Zwycięstwa 6a, 26-670 Pionki.
- 2) W Urzędzie Gminy Pionki został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Urząd Gminy Pionki, ul. Zwycięstwa 6a, 26-670 Pionki oraz pod adresem e-mail: [iod@gmina-pionki.pl](mailto:iod@gmina-pionki.pl)
- 3) Celem przetwarzania jest przeprowadzenie postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach w tym weryfikacji spełniania wymogów formalnych oraz wyłonienia kandydata na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej, art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO (dobrowolna zgoda kandydata) – w zakresie danych osobowych, które nie wynikają wprost z przepisów prawa (np. numer telefonu, adres e-mail, zdjęcie), a które zostaną przez Panią/Pana dobrowolnie podane w dokumentach aplikacyjnych.
- 4) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: członkom komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu, podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, dane kandydata, któremu powierzono stanowisko dyrektora, mogą zostać udostępnione w trybie dostępu do informacji publicznej w ograniczonym zakresie. Dokumenty pozostałych kandydatów nie podlegają udostępnieniu w tym trybie.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - w przypadku wygrania konkursu – dokumentacja zostanie włączona do akt osobowych i będzie przechowywana zgodnie z przepisami prawa pracy.
  - w przypadku pozostałych kandydatów – dokumenty będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia procedury konkursowej i ewentualnego zatwierdzenia konkursu, a następnie zostaną zwrócone kandydatom lub zniszczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do:
  - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
  - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
  - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
  - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania

prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać

- **prawo do przenoszenia danych** – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie przesłać te dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony administratora, któremu dostarczono te dane osobowe, jeżeli: przetwarzanie odbywa się nie podstawie zgody lub przesłanki niezbędności do zawarcia lub wykonania umowy oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (w systemach informatycznych) zgodnie z art. 20 RODO
  - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
  - **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw pochodzących z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)
  - 8) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie określonym w przepisach Kodeksu pracy. Niepodanie danych może skutkować niemożliwością udziału w procesie rekrutacji.
  - 9) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.